

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

---

Принято на заседании  
Ученого совета  
Санкт-Петербургской  
Духовной Академии  
протокол № 1(951)

от «31» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор  
Санкт-Петербургской  
Духовной Академии  
архиепископ Петергофский



«31» августа 2015 г.

**Основная образовательная программа  
высшего образования**

Направления подготовки магистров

**«Подготовка служителей Русской Православной Церкви»**

Профиль подготовки

**«История христианской Церкви»**

Квалификация (степень)

**Магистр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Санкт-Петербург

2015

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Пояснительная записка.....	3
1.1.	Общие положения.....	3
1.2.	Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ООП.....	3
1.3.	Нормативные документы для разработки ООП .....	4
1.4.	Общая характеристика ООП.....	5
1.4.1.	Целевое назначение ООП.....	5
1.4.2.	Формы обучения и сроки освоения ООП.....	5
1.4.3.	Трудоемкость ООП.....	5
1.5.	Требования к абитуриенту.....	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника..	5
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
3.	Требования к результатам освоения ООП.....	7
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП.....	9
4.1.	Учебный план подготовки магистра.....	9
4.2.	Календарный учебный график.....	10
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин .....	10
4.4.	Рабочие программы практик .....	11
5.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП .....	12
5.1.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.	12
5.2.	Итоговая аттестация.....	13
5.3.	Требования к выпускной квалификационной работе магистра..	14
6.	Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.....	15
7.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП.....	17
7.1.	Материально-техническое обеспечение реализации ООП.....	17
7.2.	Кадровое обеспечение реализации ООП.....	18
7.3.	Учебно-методическое обеспечение реализации ООП.....	19
8.	Документ об окончании обучения по ООП.....	20
9.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	20

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Общие положения**

Основная образовательная программа (далее – ООП), реализуемая Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви» (далее - Академия) по направлению подготовки «Подготовка служителей Русской Православной Церкви», профиль подготовки магистров «История христианской Церкви», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Академией с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденного Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013г., № 1367). При разработке данной ООП учитывались основные положения Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2014г., № 125.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки магистров и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ООП**

**1.2.1.** В данной программе используются термины и определения в соответствии с терминологией российского законодательства в области образования, с международными документами в сфере высшего образования:

**вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**зачетная единица, ЗЕ** – мера трудоемкости образовательной программы;

**квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**направление подготовки** – совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по данному направлению подготовки высшего образования;

**профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

**результаты обучения** – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции;

**учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**1.2.2.** В настоящей программе используются следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ОК** – общекультурные компетенции;

**ОПК**- общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ДПК** –дополнительные профессиональные компетенции;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

### **1.3. Нормативные документы для разработки ООП**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 21 декабря 2012 г., №273-ФЗ);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Нормативные документы Русской Православной Церкви;
- Устав Академии.

## **1.4. Общая характеристика ООП**

### **1.4.1. Целевое назначение ООП**

Целью разработки ООП по направлению подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» и профилю подготовки «История христианской Церкви» является методическое обеспечение реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки и формирование у обучающихся определенных личностных качеств, общекультурных и профессиональных компетенций, что позволит им успешно справиться с социальной и профессиональной адаптацией, взаимодействовать в сфере государственно-конфессиональных, межконфессиональных и общественных отношений, реализовывать практические аспекты жизни конфессии, вступать в межкультурное взаимодействие, решать организационно-управленческие, научно-исследовательские задачи в сфере своей профессиональной деятельности, а также будет способствовать личностному и профессиональному развитию будущих пастырей благодаря освоению традиций Русской Православной Церкви.

### **1.4.2. Формы обучения и сроки освоения ООП**

В Академии по программе подготовки магистров реализуется очная и заочная форма обучения.

Срок освоения данной ООП по очной форме обучения – 2 года, по заочной форме обучения – 2 года, 6 месяцев.

### **1.4.3. Трудоемкость ООП**

Объем программы магистратуры (как по очной, так и по заочной форме обучения) составляет 120 зачетных единиц.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (академический час равен 45 минутам).

## **1.5. Требования к абитуриенту**

В Академию принимаются лица мужского пола православного вероисповедания в возрасте до 35 лет (на очное обучение) или до 50 лет (на заочное обучение), имеющие высшее духовное образование Русской Православной Церкви и других Поместных Православных Церквей, полученное в РФ или в образовательных учреждениях иностранных государств, холостые или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана. Абитуриент должен владеть государственным языком Российской Федерации.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной

Церкви» включает систему теологического знания, традиционные духовные ценности общества и человека, теологическое образование, науку и просвещение, религиозную культуру и философию, сферу государственно-конфессиональных, межконфессиональных и общественных отношений, практические аспекты жизни конфессий и соответствующую им социальную активность.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» являются основополагающие духовные ценности и опыт, определяемое ими мировосприятие, теоретически оформленные в Православии и осмысляемые в систематическом единстве, исторической реализации и современной практике, а также в межрелигиозном, культурном (цивилизационном), общественном, государственном и научном контексте.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- пастырская;
- научно-исследовательская;
- учебно-воспитательная и просветительская;
- экспертно-консультативная.

Магистр по направлению подготовки «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» и профилю подготовки «История христианской Церкви» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

### **пастырская:**

организация и проведение богослужений,  
церковно-приходское послушание,  
оказание духовной поддержки пастве;

### **научно-исследовательская:**

проведение самостоятельных научно-исследовательских работ и решение научных вопросов во всех областях теологического знания в соответствии с профилем «История христианской Церкви»,

разработка научных проектов по решению теологических проблем в соответствии с профилем «История христианской Церкви»,

анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений науки и вычислительной техники,

работа с современными базами данных, проведение источниковедческих исследований по всем областям теологического знания

разработка новых научных подходов и методов,

подготовка и проведение семинаров, научных конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;

### **учебно-воспитательная и просветительская:**

преподавание в организациях,  
разработка самостоятельных учебных курсов,  
разработка новых методов преподавания, методических материалов, пособий, введение в учебный процесс современных достижений теологической и гуманитарных наук,  
участие в дополнительном профессиональном образовании педагогических работников для ведения теологических и религиоведческих дисциплин в организациях,  
руководство НИР обучающихся,  
организация духовно-нравственного и патриотического воспитания,  
просветительская деятельность в учреждениях искусства, культуры, в средствах массовой информации,  
анализ и осмысление духовно обусловленных ценностных систем, исторических традиций и форм культуры,  
совершенствование элементов мировоззренческой и воспитательной составляющей национальной образовательной системы,  
совершенствование учебно-воспитательной и просветительской деятельности конфессии;

### **экспертно-консультативная:**

руководство экспертными комиссиями во всех областях профессиональной деятельности теолога;  
руководство консультативными группами во всех областях профессиональной деятельности теолога;  
проведение самостоятельной экспертизы по вопросам, связанным с теологической проблематикой;  
осуществление самостоятельной консультативной деятельности;  
представительско-посредническая деятельность:  
решение задач обеспечения религиозной и духовно-нравственной составляющей при разработке, совершенствовании и осуществлении религиозной, национальной, культурной, социальной, образовательной, молодежной и международной политики государства; политики в сфере духовной и информационно-психологической безопасности общества и личности; международного и межэтнического диалога;  
решение задач организации, развития и осуществления государственно-конфессионального, общественно-конфессионального и межрелигиозного взаимодействия; участие в разрешении конфликтов на религиозной, этнической и национальной почве; в профилактике и противодействии экстремизму, терроризму и иной деструктивной деятельности религиозных групп;

## **3. Требования к результатам освоения ООП**

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью

применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» и профилю подготовки «История христианской Церкви» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**3.1.** Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности (ОК-4).

**3.2.** Выпускник, освоивший программы магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью использовать знания в области информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-3).

**3.3.** Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

**научно-исследовательская деятельность:**

готовностью использовать знания фундаментальных разделов теологии для решения научно-исследовательских задач (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры) (ПК-1);



способностью адаптировать и применять общие методы к решению нестандартных теологических проблем (ПК-2);

**учебно-воспитательная и просветительская деятельность:**

способностью преподавать предметы и дисциплины в области теологии, исторических традиций мировых религий, духовно-нравственной культуры или альтернативные им предметы и дисциплины (ПК-3);

способностью использовать методики преподавания теологических предметов и дисциплин (ПК-4);

способностью профессионально донести до широкой аудитории сведения об основах православного вероучения, вести теологический, межкультурный и межконфессиональный диалог (ДПК-1);

**экспертно-консультативная деятельность:**

готовностью к критической оценке больших массивов информации по широкому спектру теологических вопросов, к самостоятельной экспертной деятельности по вопросам, связанным с теологической проблематикой, и руководству экспертно-консультативными группами (ПК-7);

**пастырская деятельность:**

способностью организовать и проводить разовые и регулярные богослужения (ДПК-2);

готовностью к несению церковно-приходского послушания (ДПК-3);

готовностью оказывать духовную поддержку пастве (ДПК-4).

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистратуры с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственных практик, годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Учебный план подготовки магистра**

Учебный план подготовки магистров по направлению «Подготовка

служителей Русской Православной Церкви» профиль «История христианской Церкви», составлен с учетом рационального распределения дисциплин по семестрам.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Учебный план подготовки магистров для очной формы обучения представлен в Приложении №1, учебный план подготовки магистров для заочной формы обучения представлен в Приложении №2.

#### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

(Приложение №3 - календарный учебный график для очной формы обучения, Приложение №4 - календарный учебный график для заочной формы обучения).

#### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы дисциплин включают в себя:

наименование дисциплины;

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

формы и виды и критерии текущего контроля успеваемости;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении №5.

#### **4.4. Рабочие программы практик**

В данной ООП раздел «Практики» относится к вариативной части основной образовательной программы магистратуры и определяет направленность (профиль) программы. Набор соответствующих практик является обязательным для освоения обучающимися.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды практик:

Учебная:

- архивная;

Производственная:

- богослужebная;

- преддипломная.

Учебная и производственная практики по способу проведения могут быть как стационарными, так и выездными. Для проведения выездных практик Академия заключает договоры с учреждениями и организациями, на базе которых эти практики осуществляются. Богослужebная как стационарная практика осуществляются на базе академического храма святого апостола и евангелиста Иоанна Богослова. Богослужebная практика включает участие в богослужениях, совершаемых в Первую, Страстную и Светлую седмицы Великого поста; праздничные дни.

Социально-миссионерская практика включает участие в миссионерских поездках и встречах, труды в медицинских, социальных учреждениях, воинских частях, местах лишения свободы.

Научно-исследовательская работа проводится для подготовки магистерской диссертации.

Преддипломная практика проводится для выполнения магистерской диссертации и является обязательной.

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями);

указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Методические рекомендации по видам практик содержат рекомендации по выполнению конкретных практических заданий, перечень которых определен программой практики, рекомендации по ведению дневника практики и утвержденные формы отчетной документации.

Программы по видам практик представлены в Приложении №6.

## **5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП**

Оценка за качество освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Академии к задачам их будущей профессиональной деятельности, академией созданы условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов - работодателей из числа действующих руководителей и работников, деятельность которых связана с теологической направленностью, а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей.

### **5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП в Академии созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Аттестация на данном этапе осуществляется в следующих формах:

- текущая аттестация (или текущий контроль успеваемости) представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра;
- промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен. На подготовку и проведение экзамена в соответствии с учебным планом выделяется 27 или 36 академических часов.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем учебным дисциплинам учебного плана ООП представлены в соответствующих рабочих программах дисциплин.

## **5.2. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Она проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации).

## **5.3 Требования к выпускной квалификационной работе магистра**

Магистерская диссертация представляет собой выпускную научно-квалификационную работу магистра (а именно – квалификационную работу, построенную на самостоятельном научном исследовании), завершающую освоение дисциплин, которые предусмотрены учебным планом ООП ВО магистратуры. Она показывает, в какой степени магистрант овладел фундаментальными и специальными научными знаниями, умениями и навыками, достаточными для осуществления им дальнейшей научно-исследовательской, научно-педагогической или научно-практической деятельности.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляет собой совокупность результатов исследовательского поиска, отраженных в положениях, выводах и обобщениях, выдвигаемых автором для публичной защиты и содержащих элементы научной новизны. Она должна содержать решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение, или научно обоснованные предложения автора, обеспечивающие решение прикладных задач в практической деятельности.

Магистерская диссертация представляет собой научную работу, обладающую единством внутренней структуры, развернутой и научно обоснованной авторской аргументацией, а также логикой изложения, направленной на раскрытие цели и задач исследования. Она должна содержать:

- обоснование выбора темы исследования,
- анализ разработанности данной проблематики в отечественной и зарубежной научной литературе,
- постановку цели и задач исследования,
- обоснование выбора теоретико-методологической и эмпирической базы исследования,
- выносимые на защиту положения.

В магистерской диссертации дается последовательное и обстоятельное изложение полученных результатов и на их основе формулируются четкие выводы. В конце диссертации должен обязательно быть представлен список использованной литературы. При необходимости в магистерскую диссертацию могут быть включены дополнительные материалы (графические материалы, таблицы и т.д.), которые оформляются в виде приложений.

#### **Рекомендуемая структура магистерской диссертации:**

- Введение (со всеми элементами: постановка проблемы, актуальность, цель и задачи, обзор источников и литературы, объяснение логики исследования и обоснование структуры работы);
- Методология (описание методов сбора информации, выявления круга источников и построения источниковой базы, выявления историографии; методологии систематизации, получения той или иной информации из источников, отбора нужной информации, установления причинно-следственных связей и пр.);
- Аналитическая часть;
- Заключение (со всеми элементами: итоги, выводы и перспективы дальнейшего продвижения по теме или дальнейших исследований);
- Список источников и литературы;
- Приложения, представляющие результаты работы.

Требования к содержанию, оформлению и процедуре защиты магистерской диссертации определяются в Академии «Положением о магистерской диссертации».

## **6. Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

Концепцию формирования среды Академии, обеспечивающую развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся, определяют:

- Устав Академии,
- Правила внутреннего распорядка обучающихся,
- Правила поведения студентов.

Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви является продолжательницей традиции дореволюционной системы российского духовного образования. На сегодняшний день это высшее учебное заведение Русской Православной Церкви, которое сохраняет в себе все лучшее в отечественной традиции духовного образования, а также стремится применять современные формы и методы организации и ведения учебного процесса. Академия открыта для взаимодействия со светскими вузами и академическими институтами, активно участвует в научной деятельности, общественных, социальных, миссионерских и благотворительных проектах. Налажено международное сотрудничество с рядом учебных и научных центров.

Потенциал духовных школ позволяет закладывать твердый фундамент не только в области приобретения научного знания, но и в сфере нравственного воспитания и становления личности священнослужителей, молодых ученых и специалистов в области теологии.

Процесс становления личности обучающегося в Академии охватывает различные сферы жизни и реализуется через следующие основные направления: духовно-нравственное; культурно-массовое; спортивно-оздоровительное; информационное.

#### **Духовно-нравственное направление воспитательной работы.**

В основе воспитательного процесса лежит участие в богослужбной жизни. Воспитательная работа строится согласно плану воспитательных мероприятий на учебный год, включающему формы работы, направленные на приобщение обучающихся к православной культуре, истории, делам милосердия, паломнические поездки по святым местам России и Зарубежья, археологические раскопки. Регулярно проводятся встречи по вопросам, интересующим обучающихся.

Особое значение в процессе формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций занимает академический храм святого апостола и евангелиста Иоанна Богослова. Каждую неделю обучающиеся Академии участвуют в богослужении, поочередно помогают в храме, произносят проповеди. Принимая участие в церковных службах, студенты закрепляют на практике знания в области дисциплин учебного плана настоящей ООП. Священнослужители академического храма помогают в решении вопросов духовно-нравственного характера, возникающих у обучающихся Академии.

#### **Культурно-массовое направление воспитательной работы.**

Организация досуга обучающихся играет важную роль в воспитательном процессе. Духовно-нравственное, культурное и эстетическое

воспитание обучающихся Академии осуществляется посредством организации экскурсий и паломнических поездок студентов, участие в мероприятиях культурного и научно-просветительского характера.

Для формирования общекультурных компетенций обучающихся в Академии создан Церковно-археологический музей. Музей рассказывает об истории Санкт-Петербургской духовной академии. Обучающиеся проводят экскурсионные лекции для многочисленных посетителей музея.

#### **Спортивно-оздоровительное направление воспитательной работы.**

Спортивно-оздоровительное направление воспитательной работы предполагает участие обучающихся Академии в спортивных мероприятиях и соревнованиях.

#### **Информационное направление воспитательной работы.**

Участие в подготовке и издании академических периодических и интернет-изданий позволяет обучающимся Академии выносить на обсуждение вопросы, волнующие студенческую среду, чувствовать себя сопричастными к решению важнейших вопросов деятельности Академии.

### **7. Фактическое ресурсное обеспечение ООП.**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденного Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013г, № 1367).

#### **7.1. Материально-техническое обеспечение реализации ООП**

Академия имеет необходимые материально-технические условия для качественного проведения учебного процесса по программам подготовки магистров.

Академия располагает помещениями общей площадью 11192,84, что соответствует требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров (не менее 10 кв. м. на одного обучающегося очной формы). Аудитории и учебные классы, а также учебно-вспомогательные помещения составляют 4825 кв.м.

Имеются учебные аудитории для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, которые укомплектованы специализированной учебной мебелью, учебными настенными досками, магнитно-маркерными досками, мультимедийными и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Наличие компьютерного и медиа-оборудования позволяет проводить лекции и семинарские занятия с использованием



информационно-коммуникационных технологий, показывать видеопрезентации. Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин.

Для проведения музыкальных занятий имеется хоровой класс с необходимым для занятий оборудованием.

В распоряжении обучающихся находится библиотека. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями в соответствии с требованиями к подготовке бакалавров.

Общий фонд библиотеки Академии составляет около 300 тыс. единиц, в том числе 165 тыс. экз. книг, 120 тыс. экз. периодических изданий, 14 тыс. экз. нот. Объем учебной литературы составляет около 10 тыс. экз., научной 80 тыс. экз. на русском языке и 50 тыс. на иностранных языках. В библиотеке используется предметный, алфавитный и электронный каталог.

Пользование книгами библиотеки происходит как по абонементной системе, так и в читальном зале.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется рабочими программами дисциплин. Студенты обеспечиваются ежегодно обновляемыми учебно-методическими материалами по изучаемым дисциплинам, также им предоставляется доступ не только в библиотеку Академии, но и в иные публичные библиотеки, имеющие литературу по направлению «Теология», официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Каждый обучающийся обеспечивается доступом к персональной технике, позволяющей работать в электронных библиотеках, профессиональных базах данных и глобальных информационных сетях.

В читальном зале библиотеки Академии рабочие места оборудованы компьютерами. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа для каждого обучающегося. Для решения учебных задач студенты имеют доступ в Интернет, а также в электронную библиотеку, доступную по локальной сети. Свободная wifi-зона покрывает большинство помещений академии, в том числе действует в учебных аудиториях. Академия обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения.

Обучающимся предоставляется возможность регулярного участия в научных и научно-практических конференциях, посвященным вопросам теологии.

Для проведения научных конференций и мероприятий культурно-просветительского характера Академии располагает актовым залом, который оборудован мультимедийным аудио и видео оборудованием.

Академия имеет оборудованную столовую площадью 867,1 кв.м., которая обеспечивает необходимые условия для питания обучающихся и профессорско-преподавательского состава Академии.

Обучающиеся, нуждающиеся в проживании, на время учебы обеспечиваются общежитием, жилая площадь которого составляет 1940,91 кв. м.

В здании Академии имеется кабинет доврачебной медицинской помощи, оснащенный необходимым оборудованием и медикаментами, оказание медицинской помощи осуществляется квалифицированными специалистами.

## **7.2. Кадровое обеспечение реализации ООП**

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной Церкви» и профилю подготовки «История христианской Церкви» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Для обучения магистрантов также привлекаются высокопрофессиональные специалисты профильных организаций и учреждений.

При реализации данной образовательной программы Академией соблюдаются следующие показатели: доля штатных научно-педагогических работников, участвующих в обеспечении образовательного процесса по ООП подготовки магистров составляет 66 % от общей доли ставок, доля научно-педагогических работников имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины – 72 %, доля научно-педагогических работников имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе богословские степени и богословские звания – 74 %, доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников – более 50 %.

Процент преподавателей из числа рекомендованных соответствующей централизованной религиозной организацией, преподающих учебные предметы в области теологии составляет - 100%.

### 7.3. Учебно-методическое обеспечение реализации ООП

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам учебного плана.

Для учебно-методического обеспечения образовательного процесса в Академии разработаны: методические рекомендации по видам практик, методические рекомендации по проведению лекционных занятий, методические рекомендации по проведению семинарских занятий, методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся, методические указания по написанию выпускных квалификационных работ, методические рекомендации по проведению итогового междисциплинарного экзамена.

В библиотеке Академии обучающимся оказывается всесторонняя помощь в подборе литературы для подготовки к семинарским занятиям, зачетам и экзаменам, написанию рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ.

В Академии для всех обучающихся обеспечен доступ через Wi-Fi к сети Интернет.

Студентам Академии по локальной сети академии обеспечен бесплатный доступ к Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», созданной в целях легального хранения, распространения и защиты цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. В ней представлены лекции, монографии, учебники и учебные пособия, сборники статей, учебные модули, комментарии специалистов, первоисточники, методический материал — широкий спектр учебной и научной литературы систематизирован по различным областям знаний, в том числе и по православной теологии. Также представлены букинистические и раритетные издания, в том числе и из коллекции Российской государственной библиотеки.

Учебно-методический материал доступен для обучающихся в информационно-образовательной среде, доступ к которой открыт с официального сайта Академии (<http://spbda.ru/>). Информационный сайт Академии является основным электронным информационным ресурсом, обеспечивающим представление данных об Академии в сети Интернет, а также средством получения информации обучающимися, преподавателями и структурными подразделениями Академии.

Информационно-образовательная среда Академии включает в себя:

- официальный сайт (<http://spbda.ru/>),
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>),

- образовательную web-платформу Moodle (<http://learn.spbda.ru/>).

## **8. Документ об окончании обучения по ООП**

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по ООП ВО направления подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной Церкви», профиль подготовки «История христианской Церкви» в Академии, выдается диплом магистра - документ об образовании и о квалификации.

Документ (диплом магистра) об образовании и о квалификации, выдаваемый обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по ООП ВО, подтверждает получение высшего образования уровня магистратуры по направлению «Подготовка служителей Русской Православной Церкви», профиль подготовки «История христианской Церкви», квалификация (степень) – магистр.

Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть по ООП ВО направления подготовки магистров «Подготовка служителей Русской Православной Церкви», профиль подготовки «История христианской Церкви» и (или) отчисленным из Академии выдается справка об обучении или о периоде обучения в Академии.

## **9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

При реализации настоящей ООП используются следующие нормативно-методические документы и материалы:

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение об организации учебного процесса в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение о приемной, предметной и апелляционной комиссиях в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;

- Положение о фонде оценочных средств в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение об организации практики в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение об итоговой аттестации выпускников Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Положение о магистерской диссертации в Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»;
- Правила поведения обучающихся Религиозной организации - духовной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви».

**Список приложений:**

**Приложение № 1** - Учебный план для очной формы обучения,

**Приложение № 2** - Учебный план для заочной формы обучения,

**Приложение № 3** - Календарный учебный график для очной формы обучения,

**Приложение № 4** - Календарный учебный график для заочной формы обучения,

**Приложение № 5** - Рабочие программы дисциплин,

**Приложение № 6** - Программы по видам практик,

**Приложение № 7** - Программа итоговой аттестации.