

Принято на заседании
Ученого совета
Санкт-Петербургской
Духовной Академии
Русской Православной Церкви

протокол № 1/975/

от «30» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Санкт-Петербургской
Духовной Академии
епископ Петергофский



И. И. И.
«30» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также ликвидации академических задолженностей обучающихся Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Уставом Академии;

- иными локальными нормативными актами Академии.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательных программ или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Зачет - форма проверки успешного выполнения обучающимися письменных работ, усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических, семинарских занятий, самостоятельной работы, научных исследований, а также форма проверки прохождения практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных заданий в соответствии с утвержденной программой.

Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) - форма проверки усвоения учебного материала дисциплины и научных исследований с выставлением оценки.

Опрос – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и обучающимся посредством получения от обучающегося ответов на заранее сформулированные вопросы.

Презентация – индивидуальное или групповое представление выполненного задания.

Промежуточная аттестация – контроль знаний, умений и навыков (компетенций), формируемых дисциплиной, проводимый в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена.

Реферат - форма письменной работы, которая представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение обучающимся нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Собеседование - специальная беседа преподавателя со обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Текущий контроль – контроль, определяющий степень усвоения обучающимся теоретической и практической части учебной программы в ходе изучения дисциплинарного модуля.

Тест - задание, по результатам выполнения которого судят о знаниях, умении и навыках обучающихся. Тесты могут включать вопросы множественного выбора, вопросы-определения и задания, предполагающие свой вариант ответа.

Экзамен – проверочное испытание знаний обучающихся по какому-либо учебному предмету, проводящееся по установленным правилам.

Эссе - сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает рассмотрение проблемных вопросов, включая обоснование, комментарии и собственное мнение отвечающего.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются составной частью системы контроля качества подготовки обучающихся в Академии.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами проверки хода выполнения, обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала и соотнесения полученных результатов с требованиями к обязательному минимуму содержания по дисциплинам и видам учебной деятельности, установленных соответствующими образовательными программами, реализуемыми в Академии.

1.5. Структура, последовательность и количество этапов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком конкретной образовательной программы, реализуемой в Академии, а также расписаниями учебных занятий и сессий.

1.6. Целью текущего контроля является определение степени усвоения обучающимся теоретической и практической части рабочей программы дисциплины (далее – РПД) в ходе изучения дисциплинарного модуля (раздела).

1.7. Промежуточная аттестация в виде зачетов, зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) и экзаменов по всей дисциплине или ее части преследует цель оценить работу обучающихся за период ее изучения, полученные теоретические знания, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

1.8. Завершающей стадией контроля качества подготовки обучающихся является итоговая аттестация выпускников, проводимая с целью установления уровня подготовки выпускника Академии, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям конкретной образовательной программы.

1.9. Итоги сдачи промежуточной аттестации (зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов) заносятся в зачетные книжки обучающихся и ведомости.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью систематической проверки и оценки уровня знаний, практических навыков и компетенций, хода усвоения обучающимся учебного материала соответствующей дисциплины по мере ее изучения в течение учебного семестра (модуля), а также с целью определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе изучения дисциплины и проводится в сроки, определенные РПД.

2.3. Текущий контроль может проводиться в устной и письменной форме. Формы проведения текущего контроля и их количество предусматриваются РПД. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- индивидуального или группового опроса;
- собеседования;
- презентации (индивидуального или группового представления выполненного задания);
- защиты выполненных заданий;
- тестов;
- эссе;
- контрольных работ;
- рефератов;
- отчетов (по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся и т.п.).

2.4. Критерии оценки результатов текущего контроля определяются конкретной РПД.

2.5. Система оценки результатов текущего контроля носит комплексный характер и учитывает активность обучающихся на семинарах и практических занятиях, участие в научно-исследовательской работе по дисциплине, а также

своевременность выполнения заданий, посещаемость занятий.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация, как форма контроля успеваемости по дисциплинам (разделам дисциплин) и видам учебной деятельности, проводится для проверки степени усвоения обучающимися программного учебного материала и установления соответствия результатов проверки требованиям образовательной программы (образовательных стандартов).

3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена по окончании изучения дисциплин (разделов дисциплин) в сроки, установленные учебными планами (графиком учебного процесса). Защита курсовых работ является отдельным видом промежуточной аттестации.

3.3. Фонды оценочных средств (далее – ФОС), используемые для проведения зачетов, зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) и экзаменов по дисциплинам, разрабатываются кафедрами и утверждаются заведующими кафедр. ФОС хранятся на кафедрах в качестве составной части методического обеспечения учебного процесса по данной дисциплине.

3.4. Формы и методы промежуточной аттестации определяются, исходя из целей и задач контроля.

3.5. Промежуточная аттестация может проводиться в виде:

- устного контрольного опроса;
- письменного контрольного опроса;
- тестов;
- эссе;
- защиты рефератов;
- контрольных работ;
- курсовых работ;
- и иных видах.

3.6. Соотношение количества зачетов и экзаменов при промежуточной аттестации определяются учебным планом конкретной ООП.

3.7. Расписание зачетов и экзаменов составляется деканатом факультета (или отделом аспирантуры), утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и обучающихся в срок, не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов путем вывешивания соответствующей информации на стенде.

3.8. При явке на экзамены и зачеты обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

3.9. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц возможно по разрешению Ректора и проректора по учебной работе.

3.10. Прием преподавателями экзаменов и зачетов (в том числе досрочно) без зачетно-экзаменационных ведомостей, выдаваемых деканатом факультета (или отделом аспирантуры), не допускается.

3.11. В процессе проведения промежуточной аттестации категорически

запрещены любые переговоры между обучающимися. В случае нарушения этих требований обучающийся получает оценку «неудовлетворительно» и удаляется с письменного контроля.

4. Зачет

4.1. Зачет – это форма оценки усвоения учебного материала дисциплин (разделов дисциплин), а также выполнения программ практик.

4.2. Зачеты принимаются преподавателями, проводившими занятия в виде лекций или семинаров.

4.3. Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «зачет», оцениваются отметками «зачтено» («зачет»), «незачтено» («незачет»).

4.4. Сдача зачета и защита отчета по практике производится в соответствии с «Положением о проведении и организации практик обучающихся».

4.5. Зачетные ведомости сдаются в деканаты факультетов (или отдел аспирантуры).

4.6. Прием зачетов после установленного срока проводится по индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости. Индивидуальные зачетно-экзаменационные ведомости выдаются в деканате факультета (или в отделе аспирантуры) обучающимся, предоставившим соответствующие прошения с положительной резолюцией декана факультета.

4.7. Положительные оценки заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в зачетно-экзаменационной ведомости. При проставлении оценки допускается сокращения: «зач.», «незач.».

4.8. Результаты сдачи устных зачетов и тестов объявляются обучающемуся в день их сдачи, результаты письменных зачетов могут объявляться (и оформляться) позже, но не позднее дня сдачи зачетно-экзаменационной ведомости в деканат факультета (или отдел аспирантуры).

4.9. В случае неявки обучающегося на зачет или пересдачу против его фамилии преподаватель проставляет в зачетно-экзаменационной ведомости запись «не явился» («н/я»).

5. Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

5.1. Зачет с оценкой (дифференцированный зачет) - это форма оценки усвоения учебного материала дисциплин (разделов дисциплин), а также выполнения программ практик.

5.2. Зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты) принимаются преподавателями, проводившими практические или лекционные занятия.

5.3. Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «зачет с оценкой (дифференцированный зачет)», оцениваются

отметками «зачтено» / «зачет» («отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно»), «незачтено» / «незачет».

5.4. Результаты сдачи устных зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) и тестов объявляются обучающимся в день сдачи, результаты письменных зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) могут объявляться (и оформляться) позже, но не позднее дня сдачи зачетно-экзаменационной ведомости в деканат факультета (или в отдел аспирантуры).

5.5. Положительные оценки заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в зачетно-экзаменационной ведомости. При проставлении оценки допускается сокращения: «отл.», «хор.», «удовл.», «зач.», «незач.».

5.6. В случае неявки обучающийся на зачет или пересдачу против его фамилии преподаватель проставляет в зачетно-экзаменационной ведомости запись «не явился» («н/я»).

5.7. Зачетно-экзаменационные ведомости сдаются в деканат факультета (или отдел аспирантуры).

5.8. Прием зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) после окончания промежуточной аттестации (сессии) проводится по индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости. Индивидуальные зачетно-экзаменационные ведомости выдаются в деканате факультета (или отделе аспирантуры) обучающимся, предоставившим соответствующие прошения с положительной резолюцией декана факультета.

5.9. Оценки, полученные обучающимся по результатам сдачи зачетов с оценкой (дифференцированных зачетов) учитываются при расчете количества оценок «отлично» и «хорошо» для получения диплома с отличием.

6. Экзамен

6.1. Экзамены по дисциплине или ее части проводятся с целью оценки результатов систематической работы обучающихся по освоению содержания дисциплины (ее части) в течение учебного периода, уровня его знаний, развития творческого мышления, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

6.2. Экзамены проводятся в объеме программы дисциплины (раздела).

6.3. Обучающиеся, которым оформлен в порядке исключения, в пределах общего срока обучения, индивидуальный график занятий, могут сдавать экзамены в установленные сроки.

6.4. Экзамены принимаются, как правило, преподавателями данных учебных дисциплин. Когда разделы курса, по которым установлен экзамен, читаются несколькими преподавателями, экзамен может проводиться с их участием, но проставляется одна оценка. Замена преподавателя, принимающего экзамен, производится только по решению заведующего кафедрой. Ассистенты не имеют права принимать экзамены.

6.5. Экзамены и зачеты могут приниматься независимыми экспертами, назначаемыми проректором по учебной работе.

6.6. Прием экзаменов может осуществляться как в устной, так и письменной форме, в зависимости от содержания дисциплины, целей и особенностей ее изучения. Форма приема экзамена отражается в рабочей программе учебной дисциплины.

6.7. Обучающиеся должны быть извещены в начале изучения дисциплины (как правило, на первых занятиях) о предполагаемой форме и методике проведения экзамена.

Запрещается до начала экзамена знакомить обучающихся с экзаменационными билетами, тестами и конкретными заданиями, по которым будет проводиться экзамен.

6.8. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, а также давать, помимо теоретических вопросов, дополнительные задания по программе данной дисциплины (ее части).

6.9. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться справочной литературой и другими пособиями только с разрешения экзаменатора.

6.10. Результаты сдачи устных экзаменов объявляются обучающемуся в день сдачи, результаты письменных экзаменов могут объявляться (и оформляться) позже.

6.11. Результаты прохождения промежуточной аттестации для дисциплин, по которым в соответствии с учебным планом предусмотрена форма контроля «экзамен», оцениваются отметками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2»).

6.12. Положительные оценки заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в зачетно-экзаменационную ведомость. При проставлении оценки допускается сокращения: «отл.», «хор.», «удовл.», «неудовл.» / «неуд.».

6.13. В случае неявки обучающийся на экзамен или переэкзаменовку против его фамилии в зачетно-экзаменационной ведомости экзаменатор проставляет запись «не явился» («н/я»).

6.14. Неявка обучающегося по неуважительной причине (по болезни или другим причинам, не подтвержденным соответствующим документом) приравнивается к неудовлетворительной оценке.

6.15. При проведении экзамена в устной форме зачетно-экзаменационная ведомость сдается в деканат факультета (или отдел аспирантуры) на следующий рабочий день после его проведения. При проведении экзамена в письменной форме – после проверки всех экзаменационных работ, но не позднее последнего дня промежуточной аттестации.

7. Досрочная сдача сессии, пересдача и ликвидация академических задолженностей

7.1. Досрочная сдача экзаменов и зачетов, результаты которых фиксируются в индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости,

допускается в исключительных случаях (медицинские показания, командировка и т.п.) на основании личного прошения обучающегося с указанием причин на имя ректора.

7.2. В случае получения на досрочной сдаче экзамена оценки «неудовлетворительно» обучающемуся разрешается пересдача экзамена в установленном порядке в дни переекзаменовок.

7.3. Обучающийся, получивший в период промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, имеет право ликвидировать (пересдать) их в специально установленные проректором по учебной работе дни.

7.4. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность. Обучающийся, имеющий академическую задолженность по одной или нескольким промежуточным аттестациям (экзаменам, зачетам, зачетам с оценкой) и не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, подлежит отчислению из Академии, как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.5. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию (т.е. пересдать неудовлетворительные оценки по зачету, зачету с оценкой или экзамену) по соответствующей учебной дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, согласованные с деканатом факультета (или отделом аспирантуры). В согласованный срок пересдачи не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, а также каникулярное время. Обучающийся вправе пройти повторную промежуточную аттестацию (пересдать неудовлетворительные оценки) преподавателю, которому он ранее сдавал зачет, зачет с оценкой или экзамен один раз.

Вторая пересдача осуществляется в присутствии комиссии, которая назначается заведующим кафедрой в составе не менее 3-х человек, включая ее председателя. Председателем комиссии является заведующий кафедрой или его заместитель. Полученная на пересдаче оценка является окончательной.

Заведующие кафедрой обязаны обеспечивать обучающимся, имеющим академическую задолженность, возможность ее ликвидации.

В случае неявки на две повторные промежуточные аттестации (на 2 пересдачи) при отсутствии документально подтвержденных уважительных причин в согласованный срок с момента образования академической задолженности, обучающийся отчисляется из Академии. При этом в случае неявки на первую пересдачу при отсутствии документально подтвержденной уважительной причины, обучающийся теряет право на ее прохождение и направляется на вторую пересдачу (в присутствии комиссии).

В случае неявки на вторую пересдачу при отсутствии документально подтвержденной уважительной причины обучающийся отчисляется из Академии.

7.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

В случае перевода обучающего на следующий курс условно, в формулировке приказа необходимо указывать причину условного перевода: как имеющего академическую задолженность или не прошедшего промежуточной аттестации по конкретным уважительным причинам.

7.7. В исключительных случаях проректор по учебной работе может разрешить обучающемуся пересдачу экзаменов с целью повышения положительной оценки, если успешная пересдача позволяет обучающемуся претендовать на получение диплома с отличием. Такая пересдача разрешается не более чем по одной дисциплине. Разрешается пересдача двух оценок «хорошо» или «удовлетворительно».

7.8. Пересдача экзамена проводится после завершения теоретической подготовки (сдачи всех промежуточных аттестаций, включая защиту курсовых работ и отчетов по практике), но до начала итоговой аттестации.

7.9. Пересдача неудовлетворительных оценок по курсовым работам осуществляется путем проведения повторной защиты.

8. Продление, перенос сроков сессии

8.1 Обучающимся, которые не могли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни или по другим документально подтвержденным уважительным причинам (медицинским показаниям, семейным обстоятельствам и т.п.), декан факультета или заведующий аспирантурой по личному прошению обучающегося, согласованному с преподавателем, может продлить сроки промежуточной аттестации или установить индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов. В необходимых случаях обучающемуся оформляется академический отпуск.

8.2 Справки о болезни и другие необходимые документы предоставляются в деканат факультета (или отдел аспирантуры), а также в канцелярию в течение трех дней с момента выдачи справки в лечебном или другом учреждении. В случае болезни или другой уважительной причины обучающийся обязан своевременно (до момента закрытия зачетно-экзаменационной ведомости) уведомить деканат факультета (или отдел аспирантуры) о причинах своего отсутствия.

Образец зачетно-экзаменационной ведомости

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Санкт-Петербургская Духовная Академия Русской Православной Церкви»

Богословско-пастырский факультет

Кафедра Кафедра библеистики

Дисциплина Введение в библеистику

Учебный Год 2017-2018

Группа 1А Бакалавриата Курс 1

Часов 72 Семестр 1

Дата _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	№ зачетной книжки	Оценка	Подпись экзаменатора	Примечания
1	Андрианов Илья Александрович	11-Т			
2	Боев Илья Иванович	12-Т			
3	Галумов Максим Васильевич	13-Т			
4	Глебов Николай Павлович	14-Т			
5	Долматов Симеон Евгеньевич	15-Т			
6	Ермолаев Тихон Маркович	16-Т			
7	Капралов Виталий Валерьевич	17-Т			
8	Карпенко Алексей Андреевич	18-Т			
9	Корнилов Максим Андреевич	19-Т			
10	Лаза Андрей Андреевич	20-Т			
11	Ледовской Сергей Иванович	21-Т			
12	Махов Владимир Александрович	22-Т			
13	Сохоневич Александр Александрович	24-Т			
14	Степанов Андрей Александрович	25-Т			
15	Холопов Илья Андреевич	26-Т			

Экзаменатор

прот. Евгений Горячев

Ассистент

Образец индивидуальной зачетно-экзаменационной ведомости

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Индивидуальная ведомость успеваемости

за осенний семестр

2019-2020 уч.г.

Направление: 48.03.01 Теология

Профиль: Православная практическая теология

I-А курс бакалавриат

Андрианов Илья Александрович

Общий средний балл: **4,82**

№	Предмет	Часы	Оценка	Примечание
1	История Древней Церкви	108	5	
2	Информатика	72	5	
3	Иностранный язык (английский)	72	4	
4	Русская литература	72	5	
5	Введение в специальность	72	5	
6	Литургика	108	зач.	
7	Введение в библиетику	72	зач.	
8	Церковное пение	72	зач.	
9	Философия	72	зач.	
10	История	72	зач.	
11	Церковнославянское чтение	72	зач.	
12	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	72	зач.	
13	Стилистика русского языка	72	зач.	
14	Аскетика	36	5	
15	Основное богословие	36	5	
16	Физическая культура	72	5	
17	Богослужебная практика	108	4	
18	Социально-миссионерская практика	108	5	
19	Реферат Философия (доц. Гаврилов И. Б.) (содержание)		5	
20	Реферат Философия (доц. Гаврилов И. Б.) (оформление)		4,75	
21	Реферат Основное богословие (свящ. Димитрий Лушников) (содержание)		5	
22	Реферат Основное богословие (свящ. Димитрий Лушников) (оформление)		4,75	
23	Поведение		5	

КУРАТОР: епископ Силуан

Образец сводной зачетно-экзаменационной ведомости группы

1-А курс бакалавриятга

[illegible]